



26. Средно училище „Йордан Йовков“

София 1619, кв. "Княжево", ул. "Кореняците" №40
телефони: 857 30 23, 857 01 29; факс: 857 30 23; e-mail: coy26@abv.bg

ЗАПОВЕД

№ 78 / 12.10.2017г.

Относно: удължаване на конкурси за осъществяване на извънкласни дейности в 26. СУ „Йордан Йовков“.

На основание чл. 257, ал. 1 и ал. 2 и чл. 259, ал. 1 и в изпълнение Решение № 136 по Протокол № 30/06.04.2017 г. на Столичен общински съвет за Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община- чл. 12, ал. 5

НАРЕЖДАМ:

1. **УДЪЛЖАВАМ** конкурсите за изпълнител на следните извънкласни дейности:
 - 1.1. **Хип-хоп танци** – за ученици на възраст от 7 до 14 години (заявили желание повече от 50 ученици). Заниманията ще се провеждат в малкия физкултурен салон на училището с размери 8 x 9 м.
 - 1.2. **Народни танци** – за ученици на възраст от 7 до 14 години (заявили желание повече от 30 ученици). Заниманията ще се провеждат в малкия физкултурен салон на училището с размери 8 x 9 м.
 - 1.3. **Баскетбол** – за ученици на възраст от 8 до 14 години (заявили желание повече от 30 ученици). Заниманията ще се провеждат в големия физкултурен салон на училището с размери 9 x 18 м.
 - 1.4. **Шахмат** – за ученици на възраст от 7 до 10 години (заявили желание 17 ученици). Заниманията ще се провеждат в класна стая с размери 6 x 8 м.
 - 1.5. **Театрално студио** – за ученици на възраст от 11 до 15 години (заявили желание 12 ученици). Заниманията ще се провеждат в класна стая с размери 6 x 8 м.

2. Кандидатите за изпълнители на извънкласните дейности могат да кандидатстват за изпълнението на една или на повече дейности, като за всеки вид дейност представят отделен набор документи. Ако в единия набор е представен оригинал на документ, във втори и следващ набор документи се представят копия на същия документ със заверка „Вярно с оригинала“, подпис на кандидата и мокър печат.

Кандидати за изпълнители, които вече са подали документи, не се налага да подават отново.

3. **Документите, необходими за участие в конкурса**, посочени в чл. 9, ал. от 1 до 10, са:

- 3.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата.
- 3.2. Заявление за участие.
- 3.3. Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК), когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато не е

посочен ЕИК, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние – оригинал или заверено копие. Участник, който е сдружение с нестопанска цел, следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава (устройствения правилник) на дружеството.

3.4. Декларация, че няма конфликт на интереси между кандидата и институцията, пред която се кандидатства.

3.5. Валидно свидетелство за съдимост за всеки един от преподавателите.

3.6. Документ от психодиспансер за всеки един от преподавателите.

3.7. Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и преподавателска правоспособност на кандидата.

3.8. Референции, доказващи качеството на услугата – максимум 15 на брой. Изискването не се прилага за новорегистрирани фирми.

3.9. Проект на договор (Приложение № 1), в който се попълват данните на кандидата и се подписва от него.

3.10. Оферта, която трябва да съдържа:

- документи, удостоверяващи квалификация на преподавателите;
- документи, удостоверяващи професионалния опит на кандидата в предлаганата област на извънкласна дейност;
- програма за обучение на учениците в извънкласната дейност;
- индивидуална цена за обучение на ученик;
- социална отговорност – процент ученици от група, които ще ползват безплатно предлаганите извънкласни дейности;
- срок, за който ще бъде предоставена извънкласната дейност.

Документите за участие в конкурса се поставят в **два отделни плика:**

Плик А:

- Списък на документите, съдържащи се в офертата.
- Заявление за участие.
- Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК), когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние – оригинал или заверено копие. Участник, който е сдружение с нестопанска цел, следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава (устройствения правилник) на дружеството.

- Декларация, че няма конфликт на интереси между кандидата и институцията, пред която се кандидатства.

- Валидно свидетелство за съдимост за всеки един от преподавателите.

- Документ от психодиспансер за всеки един от преподавателите.

- Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и преподавателска правоспособност на кандидата.

- Референции, доказващи качеството на услугата – максимум 15 на брой. Изискването не се прилага за новорегистрирани фирми.

- Проект на договор (Приложение № 1), в който се попълват данните на кандидата и се подписва от него.

Плик Б с надпис „Оферта“:

Оферта, която трябва да съдържа:

- документи, удостоверяващи квалификация на преподавателите;
- документи, удостоверяващи професионалния опит на кандидата в предлаганата област на извънкласна дейност;

- програма за обучение на учениците в извънкласната дейност;
- индивидуална цена за обучение на ученик;
- социална отговорност – процент ученици от група, които ще ползват безплатно предлаганите извънкласни дейности;
- срок, за който ще бъде предоставена извънкласната дейност.

4. **Срокът за подаване на документите** за участие в конкурса се удължава до **14,00 часа на 27.10.2017 г.**

5. **Критериите за оценка на офертите** да бъдат съгласно чл. 11, ал. от 1 до 4 на Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община.

6. **НАЗНАЧАВАМ** комисия за провеждане на конкурсите за избор на изпълнители на извънкласните дейности в 26. СУ „Йордан Йовков“ в състав:

Вяра Ненчева – заместник-директор – председател.

Анжела Цонева – заместник-директор – член.

Екатерина Чакърва – главен счетоводител – член.

7. Комисията по т. 6 да проведе конкурсите в съответствие с чл. 12, чл. 13, чл. 14, чл. 15, чл. 16 и чл. 17 от Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община.

В срок до 16,00 часа на 30.10.2017 г. комисията да представи на директора протокол за резултатите от конкурсите.

8. Членовете на комисията по т. 6 да бъдат запознати с настоящата заповед срещу подпис.

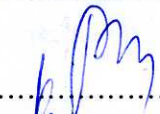
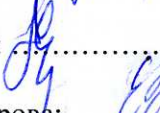
9. Настоящата заповед да бъде публикувана в сайта на училището, а копие от нея да бъде окачено на информационното табло при входа на училището.

Директор:



(Е. Велкова)

Запозната съм със заповед № 78 / 12.10.2017 на директора.

1. Вяра Ненчева: 
2. Анжела Цонева: 
3. Екатерина Чакърва: 